ਕੀਮਤ : 5000/- ਰੁਪਏ

ਬੇਨਤੀ-ਪੱਤਰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਤਾਰੀਖ ਹਰ ਸਾਲ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਅਕਤੂਬਰ

ਕ੍ਰਮਾਂਕ ....

ਡੀਨ, ਕਾਲਜ ਵਿਕਾਸ ਕੌਂਸਲ,
ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ,
ਪਟਿਆਲਾ।

ਵਿਸ਼ਾ : **ਨਵਾਂ ਕਾਲਜ ਖੋਲ੍ਹਣ ਸੰਬੰਧੀ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਲਈ ਬੇਨਤੀ-ਪੱਤਰ।**

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਂ .... (ਸੰਸਥਾ ਦਾ ਨਾਂ) ਦੇ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਪ੍ਰਧਾਨ ਦੀ ਹੈਸੀਅਤ ਵਿਚ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਉਤੇ ਅੰਕਿਤ ਸੂਚਨਾ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਸਾਡੇ ਵਲੋਂ ਨਵੇਂ ਖੋਲ੍ਹੇ ਜਾ ਰਹੇ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਸੈਸ਼ਨ .... ਤੋਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਸਬੰਧਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਮੈਂ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਦਿਵਾਉਂਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੀਆਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਬਣਾਏ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਫੈਸਲਿਆਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦਾ ਪਾਬੰਦ ਹੋਵਾਂਗਾ/ਹੋਵਾਂਗੀ :

1. Management shall deposit an Endowment Fund (syndicate dt. 3.8.2010, para no. 8.26) of Rs. .... in form of FDR in favour of Dean, College Development Council, Punjabi University, Patiala for starting Arts/Science/Commerce/I.T./Professional College, details are as under:

ਇੰਡੋਮੈਂਟ ਫੰਡ	ਰਕਮ
ਆਰਟਸ/ਸਾਇੰਸ/ਵਣਜ ਆਦਿ (ਲੜਕਿਆਂ/ਸਾਂਝੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਕਾਲਜ)	20 ਲੱਖ ਰੁਪਏ
ਆਰਟਸ/ਸਾਇੰਸ/ਵਣਜ ਆਦਿ (ਲੜਕੀਆਂ ਲਈ)	10 ਲੱਖ ਰੁਪਏ
ਸਬੰਧਤ ਕਾਲਜਾਂ ਵਿਖੇ ਡਿਗਰੀ ਦੀ ਪੱਧਰ ਤੱਕ ਗ੍ਰਹਿ ਵਿਗਿਆਨ ਇੱਕ ਵਿਸ਼ੇ ਵੱਜੋਂ ਚਾਲੂ ਕਰਨ ਲਈ ਵੱਖਰਾ/ਅਤਿਰਿਕਤ ਇੰਡੋਮੈਂਟ ਫੰਡ	1 ਲੱਖ ਰੁਪਏ
ਬੀ.ਕਾਮ./ਆਰਟਸ/ਸਮਾਜਿਕ ਵਿਗਿਆਨ ਦੇ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਲਈ ਪੋਸਟ ਗ੍ਰੇਜੂਏਟ ਜਮਾਤਾਂ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਹਰਿਕ ਲਈ ਅਤਿਰਿਕਤ ਇੰਡੋਮੈਂਟ ਫੰਡ	80 ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ
ਸਰੀਰਕ ਸਿੱਖਿਆ ਕਾਲਜ ਲਈ	
50 ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਇੱਕ ਯੂਨਿਟ ਲਈ	6 ਲੱਖ
ਹਰੇਕ ਯੂਨਿਟ ਵਿੱਚ 50 ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਦੋ ਯੂਨਿਟਾਂ ਲਈ	8 ਲੱਖ
ਹਰੇਕ ਯੂਨਿਟ ਵਿੱਚ 50 ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਤਿੰਨ ਯੂਨਿਟਾਂ ਲਈ	10 ਲੱਖ
ਹਰੇਕ ਯੂਨਿਟ ਵਿੱਚ 50 ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਚਾਰ ਯੂਨਿਟਾਂ ਲਈ	11 ਲੱਖ

2. That the financial resources of the college are such as to make due provision for its continued maintenance. The Management shall ensure that the college has a guaranteed annual income of at least Rs. 10 lacs.
3. That the college shall have a regularly constituted Governing Body, consisting of not more than twenty persons including among others two representatives of University and the Principal of the College, as ex officio member.
4. That the Teaching Staff shall be appointed as per UGC/University norms and qualifications through properly constituted selection committees. The payment of salary will be made as per UGC/University/Punjab Government rules. Other conditions governing the services etc., of the staff will be the same as prescribed by the University so as to ensure efficient conduct of the course(s)/Class(es) etc., to be undertaken by the college.

5. That the appointment of the teachers (including Principal) shall be got approved from the University as per rules.
6. That due provision will be made for a library. It will be manned by a qualified person as per University/UGC rules.
7. The college shall have adequate arrangements for the sports activities for the students.
8. That where admission is sought in any branch of experimental science, arrangements will be made in conformity with the ordinances, for imparting instruction in that branch of science in a properly equipped laboratory/museum/workshop/Botanical Garden etc.
9. That due provision will, so far as circumstances may permit, be made for the residence of the Principal of the college and some members of the teaching staff in, or near the college campus.
10. The tuition fees and other charges will be charged from the students at the rates as per fee structure for the course prescribed by the University from time to time.

ਚਲਦਾ--

ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਸਬੰਧਤਾ ਮਿਲਣ ਉਪਰੰਤ ਕਾਲਜ ਦੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਵਿਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਵਗੈਰਾ ਅਤੇ ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ਼ ਸਬੰਧੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਆਦਿ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਹੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿਚ ਲਿਆਂਦਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਮੈਂ ਇਹ ਵੀ ਆਸ਼ਵਾਸਨ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਬਣਾਏ ਗਏ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ, ਅਧਿਆਦੇਸ਼ਾਂ, ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਧਾਰਾਵਾਂ ਆਦਿ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਾਲਜ ਵਲੋਂ ਸਚੇ ਦਿਲੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨੂੰ ਇਹ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਕਾਲਜ ਵਿਰੁੱਧ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰ ਸਕੇ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤਾ ਵਾਪਸ ਲੈ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਇਸ ਬੇਨਤੀ-ਪੱਤਰ ਦੇ ਨਾਲ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਵਜੋਂ 50,000/- ਰੁਪਏ ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫ਼ਟ ਨੰਬਰ .... ਮਿਤੀ .... ਨਾਲ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਆਪਜੀ ਦਾ ਹਿੱਤੂ

ਪ੍ਰਧਾਨ/ਜਨਰਲ ਸਕੱਤਰ
(ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਮੋਹਰ)/ਮਿਤੀ

ਨਾਲ ਨੱਥੀ : ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਅਤੇ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼

ਨਵੇਂ ਕਾਲਜ ਖੋਲ੍ਹਣ ਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਤੋਂ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ।

ਨੋਟ : 1. ਜਿਸ ਸੈਸ਼ਨ ਤੋਂ ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਦਾਖਲੇ ਕਰਨੇ ਹਨ, ਉਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਦੀ ਇਕ ਅਕਤੂਬਰ ਤੱਕ ਬੇਨਤੀ ਪੱਤਰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦਫਤਰ ਵਿਚ ਪੁੱਜ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

2. ਇਸ ਬੇਨਤੀ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਵਜੋਂ 50,000/- ਰੁਪਏ ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਨੱਥੀ ਕਰਨਾ ਜਰੂਰੀ ਹੈ। ਇਹ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਨਾਮ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਰਕਮ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿਚ ਰੀਫੰਡਏਬਲ/ਐਡਜਸਟੇਬਲ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਕ੍ਰਮਾਂਕ		
1.	ਕਾਲਜ ਦਾ ਨਾਮ (ਪੂਰਾ ਪਤਾ ਸਮੇਤ ਪਿੰਨ ਕੋਡ, ਈ-ਮੇਲ,ਵੈਬਸਾਈਟ, ਟੈਲੀਫੋਨ /ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ:)	
2.	ਨਵਾਂ ਕਾਲਜ ਖੋਲਣ ਲਈ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦਾ NOC	
3.	ਸੈਸ਼ਨ (ਜਿਸ ਸਾਲ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ ਹੈ)	
4.	ਚਾਲੂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕਲਾਸਾਂ/ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	
5.	ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਕੋਰਸਾਂ ਸੈਂਟਰਲ ਏਜੰਸੀ (BCI/AICTE/NCTE/AICTE etc.) ਦੀ ਅਪਰੂਵਲ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਕੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੋਰਸਾਂ ਲਈ ਅਪਰੂਵਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਅਪਰੂਵਲ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।	
6.	ਕੀ ਇਹ ਸਾਂਝੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਕਾਲਜ ਹੋਵੇਗਾ ਜਾਂ ਸਿਰਫ ਲੜਕੀਆਂ ਲਈ ਹੋਵੇਗਾ।	
7.	ਕਾਲਜ ਦਾ ਦਰਜਾ (ਸਰਕਾਰੀ/ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ/ਏਡਿਡ)	
8.	ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ ਬਾਰੇ ਵੇਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ : (ੳ) ਰੇਲਵੇ ਸਟੇਸ਼ਨ (ਅ) ਬੱਸ ਆਉਂਦੀ/ਜਾਂਦੀ ਹੈ (ੲ) ਡਾਕ ਘਰ (ਹ) ਕਾਲਜ ਦਾ ਟੈਲੀਫੋਨ/ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਕਾਲਜ ਦੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਪ੍ਰਧਾਨ/ਸਕੱਤਰ ਦੇ ਦਫਤਰ/ਘਰ ਦਾ ਨੰਬਰ	
9.	**ਚੀਫ ਟਾਊਨ ਪਲਾਨਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦਾ ਨਕਸ਼ਾ ਨੱਥੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ:** ਉਪਲੱਬਧ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦਾ ਵੇਰਵਾ : (ੳ) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਦਾ ਦਫਤਰ (ਅ) ਕਲਾਸ/ਕਮਰੇ (ਗਿਣਤੀ ਤੇ ਸਾਈਜ਼) (ਯੂ.ਜੀ.ਸੀ. ਨਾਰਮਜ਼ ਅਨੁਸਾਰ 10 ਸਕੁਏਅਰ ਫੁੱਟ ਪ੍ਰਤਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਜਗ੍ਹਾ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।) (ੲ) ਸਟਾਫ ਦਾ ਕਮਰਾ (ਸ) ਲੜਕੀਆਂ/ਲੜਕਿਆਂ ਦਾ ਸਾਂਝਾ ਕਮਰਾ (ਹ) ਲਾਇਬਰੇਰੀ (ਕਮਰਿਆਂ ਦਾ ਸਾਈਜ਼) ਯੂ.ਜੀ.ਸੀ. ਨਾਰਮਜ਼ ਅਨੁਸਾਰ : ਇਕ ਰੀਡਿੰਗ ਰੂਮ : 50' × 30' ਇਕ ਪੀਰੀਆਡੀਕਲ ਰੂਮ : 30' × 20' ਇਕ ਸਟੱਡੀ ਰੂਮ ਸਟਾਫ ਲਈ : 15' × 20' (ਕ) ਲੈਬਾਰਟਰੀਜ਼ (ਸਾਇੰਸ) (ਨਾਰਮਜ਼ ਅਨੁਸਾਰ 40 ਸਕੁਏਅਰ ਫੁਟ ਪ੍ਰਤਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ) (ਖ) ਹੋਰ ਕਮਰੇ/ਸਟੋਰ ਆਦਿ (ਗ) ਪਾਣੀ, ਬਿਜਲੀ ਅਤੇ ਪਿਸ਼ਾਬ ਘਰਾਂ ਆਦਿ ਬਾਰੇ ਵੇਰਵਾ (ਘ) ਬਿਲਡਿੰਗ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵੇਰਵਾ (ਚ) ਕਾਨਫਰੰਸ ਹਾਲ (ਬੈਠਣ ਦੀ ਸਮਰਥਾ ਦਾ ਸਾਈਜ਼ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ।) (ਛ) ਸਮਾਟ ਕਲਾਸ/ਟੀਚਿੰਗ ਐਡ,ਐਲ ਸੀ ਡੀ, **ਵਿਸ਼ੇਸ਼:** ਕੀ ਉਸਾਰੀ ਗਈ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦਾ ਕੰਪਲੀਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਮਰਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ?	
10.	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਜਾਂ ਕੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਕਾਲਜ ਦੇ ਨੇੜੇ (ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਇਕ ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਵਿਚ) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਦੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰੇਗੀ ਜਾਂ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਇਸ ਗੱਲ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹੈ ?	

11. ਕੀ ਕਾਲਜ ਕੋਲ ਲੋੜੀਂਦਾ ਫਰਨੀਚਰ ਹੈ ?
ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

12. ਕਾਲਜ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ ਦਾ ਵੇਰਵਾ

(i) ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਕਾਲਜਾਂ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਰਿਕੁਆਇਰਮੈਂਟ 2500 sq. mt.

(2) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ (ਪੱਤਰ ਨੰ: 8/31/2016/4ਸਿ1/839266/6, ਮਿਤੀ 14.09.2016)/ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ (ਸਿੰਡੀਕੇਟ ਮਿਤੀ 9.10.2018 ਪੈਰਾ ਨੰ (7)235 ਅਨੁਸਾਰ ਨਵੇਂ ਖੋਲੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਾਲਜਾਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ **ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਅਤੇ latest ਜਮਾਬੰਦੀ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ :**

ਡਿਗਰੀ ਕਾਲਜ ਖੋਲਣ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ	ਕੇਵਲ ਕੁੜੀਆਂ ਦੇ ਕਾਲਜ ਲਈ	ਕੋ-ਐਡ ਕਾਲਜ ਲਈ
ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਹੱਦ ਅੰਦਰ	3 ਏਕੜ	3 ਏਕੜ
ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਹੱਦ ਅੰਦਰ	4 ਏਕੜ	4 ਏਕੜ
ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਹੱਦ ਤੋਂ ਬਾਹਰ	4 ਏਕੜ	5 ਏਕੜ

(3) ਨਵੇਂ ਲਾਅ/ਫਿਜੀਕਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਕਾਲਜ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗੀ :

ਪ੍ਰੋਫੈਸ਼ਨਲ ਕਾਲਜ ਖੋਲਣ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ	ਲਾਅ ਕਾਲਜ ਲਈ	ਫਿਜੀਕਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਕਾਲਜ ਲਈ
ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਹੱਦ ਅੰਦਰ	2 ਏਕੜ	5 ਏਕੜ
ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਹੱਦ ਅੰਦਰ	3 ਏਕੜ	5 ਏਕੜ
ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਹੱਦ ਤੋਂ ਬਾਹਰ	5 ਏਕੜ	5 ਏਕੜ

ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਟਰਸੱਟ/ਸੰਸਥਾ/ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਕਾਲਜ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦ ਜ਼ਮੀਨ ਦਾ ਚੀਫ ਟਾਊਨ ਪਲਾਨਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਲੈਂਡ ਕਨਵਰਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫੀਕੇਟ ਨੱਥੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

(ii) **ਅਕਾਦਮਿਕ ਕੌਂਸਲ ਮਿਤੀ 19.3.2004 ਪੈਰ੍ਹਾ ਨੰ:** 11

ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਟਰਸੱਟ/ਸੰਸਥਾ/ਸੋਸਾਇਟੀ ਕੋਲ ਲੋੜੀਂਦ ਜ਼ਮੀਨ 99 ਸਾਲਾ ਪਟੇ (Lease) ਤੇ ਹੈ ਤਾਂ ਕਾਲਜ ਖੋਲਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ ਕਿ ਜੇਕਰ ਪਟੇ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਪਟਾ ਮਨਸੂਖ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵੱਜੋਂ ਕਾਲਜ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਅਤੇ ਬਾਕੀ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਕੋਈ ਨੁਕਸਾਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੀ ਸਾਰੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਕਾਲਜ ਖੋਲਣ ਵਾਲੀ ਟਰਸੱਟ/ਸੰਸਥਾ/ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।

ਨੋਟ : **ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕਾਲਜਾਂ ਲਈ ਉਪਰੋਕਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਜੋ ਇਕ ਟੱਕ (single piece) ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਹੋਣ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਪਾਸੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।**

ਕਾਲਜ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਕਿਹੜੇ ਕਿੱਲਾ/ਖਸਰਾ ਨੰ: ਤੇ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਬਾਰੇ ਤਸੀਲਦਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਕਾਪੀ।

13. ਕੀ ਕਾਲਜ ਵਲੋਂ ਇੰਡੋਮੈਂਟ ਫੰਡ ਦੀ ਰਕਮ ਐਫ.ਡੀ.ਆਰ. ਦੇ ਰੂਪ ਵਿਚ ਡੀਨ, ਕਾਲਜ ਵਿਕਾਸ ਕੌਂਸਲ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਨਾਮ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

14. ਕੀ ਕਾਲਜ ਪਾਸ ਅਜਿਹੇ ਵਸੀਲੇ ਉਪਲੱਬਧ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਮਾਇਕ ਹਾਲਤ ਠੀਕ ਬਣੀ ਰਹੇਗੀ ? ਇਸ ਬਾਰੇ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।

ਕੀ ਕਾਲਜ ਦੇ ਨਾਮ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕੋਈ ਹੋਰ ਪੈਸਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੈ ? ਇਸ ਬਾਰੇ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

15.	ਕੀ ਟਰਸੱਟ/ਸੰਸਥਾ/ਸੋਸਾਇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਮੰਗੇ ਗਏ ਕੋਰਸਾਂ/ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਲਈ UGC/BCI/AICTE/NCTE ਨਾਰਮਜ਼/ਸਿਲੇਬਸ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਵਿੱਚ ਕਿਤਾਬਾਂ,ਅਖਬਾਰ, ਰਸਾਲੇ, ਜਰਨਲਜ਼ ਆਦਿ ਉਪਲਬੱਧ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣਗੇ ?	
16.	ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੀ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਜਿਸ ਦੀ ਬੁਨਿਆਦ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਦਾਨੀ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ, ਟਰੱਸਟ ਵਸੀਕੇ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗੀ (ਕੈਲੰਡਰ ਵਾਲਿਊਮ-1, 2006 ਪੰਨਾ 124 ਲੜੀ ਨੰਬਰ 15) **(ਜੇਕਰ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਬੁਨਿਆਦ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਦਾਨੀ ਦੁਆਰਾ ਨਹੀਂ ਰੱਖੀ ਗਈ ਹੈ ਤਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਲੋੜੀਂਦੇ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ):** i. ਕਿ ਟ੍ਰਸਟ ਦਾ ਬਾਨੀ ਧਰਮਾਰਥ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਸੰਪਤੀ ਦਾ ਵਾਹਦ ਅਤੇ ਪੂਰਨ ਮਾਲਕ ਹੈ। ii. ਕਿ ਟ੍ਰਸਟ ਬਕਾਇਦਾ ਤੌਰ ਤੇ ਅਜਿਹੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਵਸੀਕੇ ਦੁਆਰਾ ਸਿਰਜਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਜੋ ਅਕਾਦਮਿਕ ਕੌਂਸਲ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ। iii. ਕਿ ਬਾਨੀ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ, ਆਪਣੇ ਵਾਰਸਾਂ ਨੂੰ ਅਤੇ ਸਾਧਕਾਂ ਨੂੰ ਧਰਮਾਰਥ ਕੀਤੀ ਸੰਪਤੀ ਵਿਚਲੇ ਸਾਰੇ ਹਿੱਤਾਂ ਤੋਂ ਸਥਾਈ ਤੌਰ ਤੇ, ਸਪੱਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿਚ ਨਿਰਨਿਹਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। iv. ਕਿ ਧਰਮਾਰਥ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੰਪਤੀ ਸਥਾਈ ਅਤੇ ਕਤਈ ਤੌਰ ਤੇ ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਪ੍ਰਯੋਜਨਾਂ ਲਈ ਸੰਯੁਕਤ ਰੂਪ ਵਿਚ ਟ੍ਰਸਟੀਆਂ ਵਿਚ ਨਿਹਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। v. ਕਿ ਟ੍ਰਸਟੀਆਂ ਦਾ ਬੋਰਡ ਘੱਟ ਤੋਂ ਘੱਟ ਸੱਤ ਮੈਂਬਰਾਂ ਤੋਂ ਮਿਲਕੇ ਬਣੇਗਾ ਜਿਸ ਵਿਚ ਘੱਟ ਤੋਂ ਘੱਟ ਪੰਜ ਮੈਂਬਰ ਸੁਤੰਤਰ ਵਿਅਕਤੀ ਹੋਣਗੇ ਜੋ ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਬਾਨੀ ਦੇ ਕਿਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਜਾਂ ਉਸ ਤੇ ਆਸਰਿਤ ਨਾ ਹੋਣ। vi. ਕਿ ਬੋਰਡ ਵਿਚ ਖਾਲੀ ਥਾਵਾਂ ਲਈ ਨਾਮਜ਼ਦਗੀਆਂ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ, ਨਾ ਕਿ ਬਾਨੀ ਦੁਆਰਾ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀਆਂ ਨਾਮਜ਼ਦਗੀਆਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਅਕਾਦਮਿਕ ਕੌਂਸਲ ਨੂੰ ਤਤਕਾਲ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। vii. ਕਿ ਟਰੱਸਟ ਵਿਚ ਸ਼ਾਮਲ ਸਾਰੀਆਂ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦਾ ਕਾਫੀ ਬੀਮਾ ਹੋਇਆ ਹੈ। viii. ਕਿ ਬੋਰਡ ਦੀਆਂ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਦੀਆਂ ਨਕਲਾਂ ਅਤੇ ਟ੍ਰਸਟ ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਆਮਦਨ ਅਤੇ ਖਰਚ ਦਾ ਵਿਵਰਣ ਅਕਾਦਮਿਕ ਕੌਂਸਲ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। **- ਟਰਸੱਟ/ਸੰਸਥਾ/ਸੋਸਾਇਟੀ ਦਾ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਬੂਤ** **- ਮੈਂਬਰਜ਼ ਦੀ ਸੂਚੀ (ਪੂਰਾ ਪਤਾ/ਫੋਨ ਨੰ: ਸਮੇਤ)** **- ਨਵਾਂ ਕਾਲਜ ਖੋਲਣ ਲਈ ਪਾਸ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮਤੇ ਦੀ ਕਾਪੀ (ਸਮੂਹ ਮੈਂਬਰਜ਼ ਦੇ ਦਸਤਾਖਤਾਂ ਸਮੇਤ)**	
17.	ਕੀ ਕਾਲਜ ਦੀ ਕੋਈ ਰਜਿਸਟਰਡ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਹੈ ? ਜੇਕਰ ਹੈ ਤਾਂ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਲਿਸਟ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ? (ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਸਬੰਧੀ/ਲਈ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ ਦੇ ਪੈਰਾ 3 ਨੂੰ ਵੇਖੋ।) ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਦੇ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨਾਲ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।	
18.	ਕੀ ਕਾਲਜ ਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ ਰੱਖੇ ਹੋਏ ਹਨ ? ਕੀ ਕਾਲਜ ਦੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਅਤੇ ਯੂ.ਜੀ.ਸੀ. ਵਲੋਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਟਾਫ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਯੂ.ਜੀ.ਸੀ. ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੂਰਾ ਤਨਖਾਹ ਸਕੇਲ ਦੇਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਹੈ ?	
19.	ਕੀ ਕਾਲਜ ਦੇ ਪੰਜ ਮੀਲ ਦੇ ਫਾਸਲੇ ਤੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਕਾਲਜ ਹੈ ? ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਅਜਿਹਾ ਕਾਲਜ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਨਾਮ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਅਜਿਹਾ ਕਾਲਜ ਨਹੀਂ ਤਦ ਦੂਜੇ ਕਿਸੇ ਨਜਦੀਕ ਕਾਲਜ/ਕਾਲਜਾਂ ਦਾ ਨਾਂ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਕਾਲਜ ਤੋਂ ਦੂਰੀ ਵੀ ਦੱਸੀ ਜਾਵੇ।	
20.	ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਠੀਕ ਹੋਣ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਟਰਸੱਟ/ਸੰਸਥਾ/ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੇ ਪ੍ਰਧਾਨ/ਚੇਅਰਮੈਨ/ ਸਕੱਤਰ ਵਲੋਂ 25/- ਰੁ: ਦੇ ਅਸਟਾਮ ਤੇ ਫਸਟ ਕਲਾਸ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਅਸਲ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ	

ਵਿਸ਼ੇਸ਼: **ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਪੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਸਮੇਤ) ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇਗੀ।ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਅਧੂਰੇ ਫਾਰਮ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ ਤੇ ਸੂਚਿਤ ਨਹੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।**

ਪ੍ਰਧਾਨ/ਜਨਰਲ ਸਕੱਤਰ/ਸਕੱਤਰ