

**ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਲੋਂ ਮਕਾਨ ਕਿਰਾਇਆ ਭੱਤਾ ਵਸੂਲ ਕਰਨ ਦੇ ਲਈ ਭਰਿਆ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਫਾਰਮ
(ਤੋ ਤੱਕ)**

1. ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ
2. ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਂ
3. ਅਹੁਦਾ ਤੇ ਦਫ਼ਤਰ
4. ਤਨਖਾਹ ਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼
5. ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤਾ
6. ਕੀ ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ ਵਿਖੇ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹੋ?
7. ਜੇਕਰ ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਥਾਂ ਤੇ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹੋ ਤਾਂ ਕੀ ਯੋਗ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ ਛੱਡਣ ਦੀ ਇਜ਼ਾਜਤ ਲਈ ਹੈ?
8. ਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਉਸਦੀ ਪਤਨੀ / ਪਤੀ ਨੂੰ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ, ਕੇਂਦਰ ਸਰਕਾਰ, ਕੇਂਦਰੀ ਸ਼ਾਸ਼ਨ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਖੁੱਦ ਮੁਖਤਿਆਰ ਜਨਤਕ ਸੰਸਥਾਵਾਂ (ਜੀਵਨ ਬੀਮਾ ਨਿਗਮ ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਸਮੇਤ) ਅਧੀਨ ਉਸੇ ਹੀ ਸਥਾਨ ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਟਿਕਾਣਾ ਮਿਲਿਆ ਹੋਇਆ ਹੈ?
9. ਜੇਕਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਰਕਾਰੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿਚ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਸੀ ਤਾਂ ਉਸ ਵੱਲੋਂ ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੇ ਇਹ ਸਰਕਾਰੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਪੂਰਵ ਪਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਖਾਲੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਅਤੇ ਕੀ ਕਦੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲੈਣ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕੀਤਾ ਹੈ?
10. ਜੇਕਰ ਪਰਿਵਾਰ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਮੈਂਬਰ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰ ਹਨ ਅਤੇ ਇਕੋ ਟਿਕਾਣੇ ਤੇ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹਨ ਤਾਂ ਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀ (ਦਾਅਵੇਦਾਰ) ਪਰਿਵਾਰ ਦਾ ਮੁੱਖੀ ਹੈ?
11. ਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਮੁਫ਼ਤ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੈ ? ਜੇਕਰ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਮੁਫ਼ਤ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਿਲੀ ਹੋਈ ਹੈ?

ਤਾਰੀਖ :

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ (ਦਾਅਵੇਦਾਰ)

ਮਕਾਨ ਕਿਰਾਇਆ ਭੱਤਾ ਮੰਤਵ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤਾ.....
ਵਿਭਾਗ/ਬਰਾਂਚ

ਕ੍ਰਮਾਂਕ	ਅਫਸਰ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ	ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤਾ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
1.	ਨਾਮ	ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤਾ, ਜੇਕਰ ਹੈਡਕੁਆਟਰ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਯੋਗ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਾ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਤਾਰੀਖ ਵੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
2.	ਅਹੁਦਾ	

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ (ਦਾਅਵੇਦਾਰ)

ਨੋਟ - ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਫਾਰਮ ਵਿਚ ਅੰਕਿਤ ਖਾਨਿਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਭਰੋ। ਅਧੂਰਾ ਫਾਰਮ ਨਹੀਂ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।